



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA ȘINCAI

Comuna ȘINCAI, localitatea Șincai, str.Principală nr. 156
Județul Mureș, cod poștal 547595
Telefon/Fax: 0265 –427 201 e-mail: sincai@cjmures.ro



Nr. 305 /11.02.2021

PROCES VERBAL

Privind rezultatele la proba scrisă a examenului ocupare a postului vacant de INSPECTOR clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului agricol, cadastru, urbanism si relatii publice organizat în data de 11 februarie 2021

Comisia de concurs constituită prin Dispoziția Primarului comunei Șincai nr. 8/27.01.2021, s-a întrunit astazi **11.02.2021**, la sediul Primăriei șincai, în vederea organizării și desfășurării probei scrise a examenului organizat, pentru ocuparea postului vacant de INSPECTOR clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartiment agricol, cadastru, urbanism si relatii publice

Concursul organizat pentru ocuparea postului, se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare H.G. nr.1027/2014.

Anunțul privind organizarea concursului a fost publicat pe site-ul ANFP, pe site-ul Primăriei Comunei Șincai și la sediul Primăriei Comunei Șincai.

În anunțul afișat la avizierul institutiei si in cel de pe pagina de internet, au fost specificate: documentele solicitate candidatilor pentru intocmirea dosarului de concurs,conditiile generale si specifice prevazute in fisa postului, conditiile necesare ocuparii postului, Probele de concurs, bibliografia pentru concurs, si calendarul de desfasurare a concursului.

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, candidații depun dosarul de concurs.

La concurs s-a înscris un numar de trei candidati, respectiv :

domnul Fărcaș Raul-Ovidiu cu formularul de inscriere nr. 93/15-01.2021
domnul Covrig Alexandru-David- cu formularul de inscriere nr. 169/27-01.2021

I. SELECȚIA DOSARELOR

În temeiul prevederilor art. 19 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modif.si compl. ult., Comisia de concurs s-a întrunit în data de **03.02.2021**, la sediul primăriei Șincai, în vederea selecției dosarelor de înscriere la concurs.

Dupa verificarea dosarelor de concurs ale candidatilor, se constata ca au fost indeplinite prevederile art.9 – 11 din H.G. nr. 286/2011, cu privire la indeplinirea conditiilor de catre persoanele desemnate in comisia de concurs.

În urma selecției dosarelor, s-a constatat ca dosarele **celor doi candidati** au intrunit conditiile de concurs, fiind declarati „admis”.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere la concurs au fost consemnate în **procesul-verbal nr. 245 din 11.02.2021.**

Potrivit prevederilor art.1 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modif. și completările ulterioare, în cazul în care la concursul organizat se prezintă un singur candidat, ocuparea postului se face prin examen.

II. PROBA SCRISĂ

Proba scrisă s-a desfășurat astazi **11.02.2021.**

La susținerea probei scrise s-au prezentat doi candidati declarati „admis” la selecția dosarelor, domnii Fărcaș Raul-Ovidiu și Covrig Alexandru-David.

Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care s-a organizat examenul.

Subiectele pentru proba scrisă s-au stabilit pe baza bibliografiei și a tematicii de examen, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidatilor.

Comisia de examen a stabilit subiectele și a alcătuit seturile de subiecte pentru proba scrisă, astazi 11.02.2021.

S-au propus 2 variante de subiecte sub forma de întrebări care contin 6 subiecte fiecare cu o variantă de răspuns.

Seturile de subiecte au fost semnate de toți membrii Comisiei de examen și au fost închise în plicuri sigilate purtând ștampila Primariei Comunei Șincai.

Comisia de examen a stabilit punctajul maxim pentru fiecare subiect, care a fost comunicat candidatului odată cu subiectele și a fost afișat la locul desfășurării examenului.

Înainte de începerea probei scrise s-a făcut apelul candidatului, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidatului s-a făcut pe baza cărții de identitate.

Durata probei scrise a fost stabilită de Comisia de examen, respectiv timp de 2,00 ore.

La ora stabilită pentru începerea probei scrise, respectiv ora 10,00, Comisia de examen a prezentat candidatilor seturile de subiecte, si cu acordul candidatilor s-a extras de către secretarul comisiei „VARIANTA nr.1”

În începerea în care a avut loc examenul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidatului nu i-a fost permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefonului mobil ori a altor mijloace de comunicare la distanță.

Lucrarea a fost redactată, pe seturile de hârtie asigurate de Primaria Șincai, purtând ștampila acesteia pe fiecare filă.

La finalizarea lucrării, cu încadrarea în timpul alocat probei scrise, candidații au predat Comisiei de examen lucrarea scrisă, semnând borderoul special întocmit în acest sens – anexa nr. II la prezentul proces – verbal.

Pentru proba scrisă punctajul a fost stabilit la 100 de puncte, conform anexei I la prezentul.

Punctajele s-au acordat de către fiecare membru al comisiei de examen în parte, pentru lucrarea scrisă, și s-au notat în borderoul de notare - anexa nr. III la prezentul proces verbal.

Acordarea punctajului pentru proba scrisă s-a făcut pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de examen.

Punctajul minim pentru promovarea probei scrise este de minim 50 puncte.

Comunicarea rezultatelor la proba scrisă a examenului s-a făcut prin menționarea punctajului final al candidatului, prin afișare la locul desfășurării examenului, respectiv sediul Primăriei Șincai.

Față de cele mai sus menționate s-a încheiat astăzi prezentul proces verbal în două exemplare, cu 4 anexe.

Comisia de examen:

Dunca Ioan-președinte

Dunca Simona -membru

Domocoș Maria-membru

Onac Dan Cristian-Secretar comisie



PRIMARIA COMUNEI ȘINCAI
COMISIA DE EXAMEN

Anexa nr.3
la Procesul – Verbal
Nr. 305 /11.02.2021

BORDEROUL

Cu privire la notarea lucrării scrise a concurenților la examenul din data de 11.02.2021, pentru ocuparea postului de INSPECTOR clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului agricol, cadastru, urbanism și relații publice

Subiecte	Punctaj stabilit	Fărcaș Raul- Ovidiu	Covrig Alexandru-David
1	100	55	18,6%
2	100		
Total	100		

Comisia de examen:

Dunca Ioan-președinte
Dunca Simona -membru
Domocoș Maria-membru
Onac Dan Cristian-Secretar comisie



PRIMARIA COMUNEI ȘINCAI
COMISIA DE EXAMEN

Anexa 4
la Procesul – Verbal
Nr. 205 /11.02.2021

BORDEROUL

Cu privire la notarea PROBEI INTERVIU a concurentului Fărcaș Raul-Ovidiu, la examenul din data de 11.02.2021, pentru ocuparea postului de INSPECTOR clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentul agricol, cadastru, urbanism și relații publice

Conținutul Probei	Punctaj stabilit	Dunca Ioan	Dunca Simona	Domocoș Maria
Abilitati de comunicare	20	18	18	19
Capaciatatea de analiza	20	13	19	19
Abilitați impuse de funcție	20	18	17	19
Motivația candidatului	20	19	19	20
Comportamentul in situțiile de criza	20	19	19	18
Total	100	92	92	95

Punctaj final 92 puncte

Comisia de examen:

Dunca Ioan-președinte
Dunca Simona -membru
Domocoș Maria-membru
Onac Dan Cristian-Secretar comisie

