



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ

UAT COMUNA ȘINCAI, CIF 4375836

Comuna ȘINCAI, localitatea Șincai, str.Principală nr. 156

Județul Mureș, cod poștal 547595

Telefon/Fax: 0265 –427 201 e-mail: sincai@cjmures.ro

Nr.2299 /22.07.2026



Proiect de hotărâre

privind mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024

Consiliul Local al comunei Șincai, întrunit în ședință extraordinară

Văzând Proiectul de hotărâre privind mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024 însoțit de Referatul de aprobare nr. 2299 /22.07.2026 al primarului Comunei Șincai precum și Raportul de specialitate al 2300 /22.07.2026 și avizul Comisiilor de specialitate;

Ținând cont de prevederile în baza cărora se propune aprobarea mandatării A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii în baza art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024 care a încetat:

- art. 6 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În considerarea prevederilor art. 17 din contractul de asociere încheiat la data de 02.11.2009 de către toate UAT-urile din județul Mureș, de adresa ADI Ecolect Mureș de încetare a prestării serviciului din aria de colectare SMIDS zona 7 Râciu cu nr. 3828/16.06.2026 precum și de Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență nr. 2/22.07.2026.

Având în vedere art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în Administrația publică, republicată,

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.”b” și „d”, alin.(4), lit.”c”, alin.(7) lit. „n” și ale art.196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii în baza art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare, în numele și pe seama UAT Comuna Șincai în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024.

Art. 2. Se aprobă Anexa 1 - Caietul de sarcini simplificat pentru atribuirea unui contract de servicii, conform art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare împreună cu anexele acestuia, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Anexa 2 - CONTRACT DE SERVICII privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se mandatează Directorul executiv al ADI Ecolect Mureș să semneze în numele și pe seama UAT Comuna Șincai, Contractul de prestări servicii (Anexa 2 la prezenta) în vederea asigurării continuității serviciului.

Art. 5. Se mandatează Directorul executiv al ADI Ecolect Mureș să nominalizeze comisia de evaluare a ofertelor precum și atribuirea contractului formată din 3 membrii.

Art. 6. Secretarul general al comunei Șincai va asigura comunicare prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate.

Art. 7. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul comunei Șincai, se comunică A.D.I. „Ecolect Mureș” și Instituției Prefectului Județul Mureș.

Primar
Făgăraș Vasile Valentin

Avizat pentru legalitate
SECRETAR GENERAL al comunei delegat
Onac Dan Cristian



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”

Tel: 0365-455256

Fax: 0265221116

E-mail: ecolect@cjmures.ro office@adiecolectms.ro

Târgu Mureș, str. Primăriei nr. 2, jud. Mureș

Nr. de înregistrare

____ / ____

Aprobat,

Director executiv A.D.I. Ecolect Mureș

Andrea TOTH

Caiet de sarcini simplificat pentru atribuirea unui contract de servicii pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu

Secțiunea 1. Preambul.

Prezentul Caiet de sarcini simplificat este elaborat în scopul atribuirii unui Contract de servicii pe motive de urgență, în vederea asigurării continuității activității/activităților ce au făcut obiectul contractului de delegare care a încetat.

Caietul de sarcini stabilește obligațiile punctuale ale prestatorului de servicii, tariful / tarifele prestației și indicatorii de calitate stabiliți la nivelul Regulamentului județean de salubritate.

Secțiunea 2. Autoritatea Contractantă.

Denumirea autorității contractante: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolect Mureș"

Adresa: strada Primăriei, nr. 2, Județul Mureș, Localitatea Târgu Mureș

Email: ecolect@cjmures.ro

Secțiunea 3. UAT-ul beneficiar al serviciilor de colectare și transport a deșeurilor.

Denumirea UAT-ului: **Comuna Șincai**

Actul prin care s-a semnalat situația de urgență: **Hotărârea CLSU Șincai nr. 1/17.06.2026**

Secțiunea 4. Date de intrare în vederea stabilirii prestației.

4.1. Cantitățile estimate de deșuri ce fac obiectul prestației, respectiv ce au stat la baza constatării situației de urgență: **34** tone

4.2. Tipul deșeurilor ce fac obiectul prestației, respectiv ce au stat la baza constatării situației de urgență:

- **30** tone deșuri – REZIDUALE ȘI BIODEȘURI;

- 4 tone deșeuri – RECICLABILE.

4.3. Datele punctuale ale amplasamentelor unde sunt identificate deșeuri în cantitățile indicate la punctul

4.2:

4.4. Mediul de rezidență al UAT-ului:

4.5. Numărul punctelor de colectare plurifamiliale unde s-a identificat situația de urgență:

4.6. Numărul gospodăriilor de unde este necesară ridicarea deșeurilor care fac obiectul situației de urgență:

4.7. Durata maximă a prestației:

4.8. Facilitatea unde vor fi transportate deșeurile REZIDUALE ȘI BIODEȘEURI: STZ-7 Râciu

4.9. Facilitatea unde vor fi transportate deșeurile RECICLABILE: STZ-7 Râciu

4.11. Utilaje necesare:

- ☐ autogunoiere
- ☐ buldoexcavator/încărcător frontal
- ☐ Autovehicule de transport containere abroll, inclusiv container
- ☐ Autospecială de transport deșeuri echipată cu macara pentru ridicarea deșeurilor din containerele subterane

Secțiunea 5. Obligațiile speciale ale prestatorului.

5.1. La momentul transmiterii comenzii, conform Anexei 1 la prezentul Caiet de sarcini, Prestatorul va face demersurile necesare pentru colectarea deșeurilor de pe raza administrativ teritorială a UAT-ului, în baza planului operativ, respectiv prin indicarea locațiilor unde trebuie acționat de urgență și transportul deșeurilor la facilitățile indicate la punctele 4.8 și 4.9, în funcție de tipul deșeurilor colectate.

5.2. După finalizarea operațiunii de colectare, Prestatorul va avea obligația să asigure cântărirea cantităților de deșeuri colectate de pe raza UAT-ului, pe baza comenzii punctuale, dar și cântărirea mijlocului de transport fără cantitățile de deșeuri pentru stabilirea exactă a cantităților colectate. Cântărirea deșeurilor se va realiza de către operator la STZ-7 Râciu. Această operațiune se va efectua în prezența și cu confirmarea de către un reprezentant delegat al UAT-ului beneficiar.

5.3. Prestatorul are obligația respectării prevederilor legale stabilite de legislația în domeniul salubrității, mai exact a colectării și transportului deșeurilor, în condițiile unei situații de urgență. Prestatorul nu va fi legat de respectarea prevederilor legale privind colectarea separată și transportul separat.

5.4. Să dețină personal adecvat și mijloace specifice de colectare respectiv: autogunoiere; buldoexcavator/încărcător frontal; Autovehicule de transport containere abroll, inclusiv containere abroll; Autospecială de transport deșeuri echipată cu macara pentru ridicarea deșeurilor din containerele subterane.

5.5. Să pună la dispoziția A.D.I. „Ecolect Mureș” Mureș toate documentele care asigură verificarea și trasabilitatea prestației, respectiv: fișă / bon de cântar confirmat de operatorul instalațiilor de tratare și reprezentantul delegat al UAT-ului beneficiar; traseul GPS al autospeciălor din ziua prestației.

Secțiunea 6. Mecanismul de verificare, control și plăți.

6.1. Etapa de verificare a prestației efectuate se va face de către A.D.I. „Ecolect Mureș” în baza următoarelor documente:

- fișă / bon de cântar confirmat de operatorul instalațiilor de tratare și reprezentantul delegat al UAT-ului beneficiar, din care să rezulte efectiv cantitățile colectate și transportate;

- traseul GPS al autospecialelor din ziua prestației;
- raport de activitate rezumativ (acesta va include detalii privind locul, data și ora prestației; operațiile, utilajele și cantitățile de deșeuri colectate și transportate), inclusiv raport fotografic al locațiilor de unde au fost colectate deșeurile;
- orice alte documente întocmite de A.D.I. „Ecolect Mureș” și puse la dispoziția operatorului.

6.2. După verificarea prestației, A.D.I. „Ecolect Mureș” va notifica Prestatorul să emită factura în baza cantităților confirmate și la tariful negociat de ambele părți. Factura se va emite pe numele UAT-ului beneficiar.

6.3. Plata facturii se va efectua în maxim 15 zile.

Secțiunea 7. Tariful maxim.

Tariful maxim de la care se va începe negocierea este de 357,29 lei / tonă (fără TVA) pentru deșeurile reziduale și biodeșeuri și 1594,49 lei / tonă (fără TVA) pentru deșeurile reciclabile (PM, HC, STICLA)

Tariful va include toate elementele de cheltuieli strict necesare pentru colectarea și transportul punctual deșeurilor care fac obiectul situației de urgență.

Secțiunea 8. Prezentarea ofertei.

Prestatorul va prezenta:

- un angajament prin care va descrie nivelul de dotare pe care îl deține în scopul executării operațiunii de colectare și transport a deșeurilor conform datelor de intrare;
- o fișă de fundamentare a tarifului și o notă justificativă în care va detalia strict elementele de cheltuieli necesare pentru colectarea și transportul punctual al deșeurilor.

CONTRACT DE SERVICII privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu

Nr. [nr. contractului] / [zz.ll.aaaa]

AUTORITATE CONTRACTANTĂ: **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”**

PRESTATOR:

CUPRINS

Capitolul I – Părțile contractuale	2
ARTICOLUL 1 Prevederi generale	2
ARTICOLUL 2 - Obiectul General al Contractului	3
ARTICOLUL 3 - Prețul Contractului	3
ARTICOLUL 4 - Durata Contractului	3
ARTICOLUL 5 - Documentele Contractului.....	3
Capitolul II – Drepturile și obligațiile Prestatorului	3
ARTICOLUL 6 – Prestatorul are următoarele drepturi	3
ARTICOLUL 7 – Prestatorul are următoarele obligații	4
Capitolul III – Drepturile și obligațiile Autorității Contractante	5
ARTICOLUL 8 – Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:.....	5
ARTICOLUL 9 – Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:.....	6
Capitolul IV – Mecanismul de verificare, control și plăți	6
ARTICOLUL 10 – Dispoziții generale	6
Capitolul V – Modificarea Contractului	7
ARTICOLUL 11 – Modificarea Contractului prin acordul Părților	7
ARTICOLUL 12 – Modificarea unilaterală a părții reglementare a Contractului de către Autoritatea Contractantă.....	7
Capitolul VI – Încetarea Contractului	7
ARTICOLUL 13 – Cauzele de încetare a Contractului.....	7
ARTICOLUL 14 – Rezilierea Contractului.....	8
Capitolul VII – Alte clauze	8
ARTICOLUL 15 – Politica privind forța de muncă.....	8
ARTICOLUL 16 – Confidențialitate	9
ARTICOLUL 17 – Proprietatea intelectuală și drepturile de autor	10
ARTICOLUL 18 – Taxe	10
ARTICOLUL 19 – Cheltuieli	11
ARTICOLUL 20 – Reprezentanții părților.....	11
ARTICOLUL 21 – Comunicări	11
ARTICOLUL 22 – Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor	12
Capitolul VIII – Clauze finale	12

Capitolul I – Părțile contractuale

ARTICOLUL 1 Prevederi generale

Prezentul Contract de servicii privind activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare, este încheiat în baza art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**), cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 51 din 8 martie 2006 (**republicată**) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte prevederi legale incidente și aplicabile prezentului Contract, încheiat azi, **12/II/2026**

între:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ", cu sediul în: Târgu Mureș, str. Primăriei, nr. 2, jud. Mureș, telefon: +40 365-455.256, fax: +40 265-221.116, e-mail: ecolect@cjmures.ro cod de înregistrare fiscală 24219033, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Mureș, cu numărul 38/18.06.2008, cont IBAN nr. RO45 BTRL 0270 1205 G999 14XX, deschis la Banca Transilvania – Sucursala Târgu Mureș, reprezentată de Tóth Andrea, în calitate de director executiv A.D.I., **în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale comuna/orașul/municipiul [denumire UAT]**

Conform **Mandatumui special** acordat de aceasta,

denumită în continuare „**AUTORITATE CONTRACTANTĂ**”, pe de o parte

și

[Denumirea societății], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Societății], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Societății], în calitate de OPERATOR și denumită în continuare „OPERATOR / PRESTATOR”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "**Părțile**" și separat „**Partea**”,

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Șincai, nr. 24 din data de 18.06.2026, prin care s-a aprobat mandatarea A.D.I. „ECOLECT MUREȘ” în legătură cu încheierea Contractului de servicii privind activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare strict de pe raza UAT-ului care a mandat A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”,
- Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Șincai, nr. 1 din data de 17.06.2026

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea următoarelor clauze:

ARTICOLUL 2 - Obiectul General al Contractului

Obiectul prezentului Contract este prestarea de servicii de colectare și transport a deșeurilor menajere, având în vedere situația de urgență, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul contractului nr. 3990 din 06.09.2024, respectiv:

colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere de pe pe raza UAT-ului pe raza căruia are dreptul Prestatorul să colecteze și să transporte deșeurile identificate de către reprezentanții UAT-ului și aduse la cunoștință către A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”.

ARTICOLUL 3 - Prețul Contractului

(1) Tariful maxim de la care se va începe negocierea este de 357,29 lei / tonă (fără TVA) pentru deșeurile reziduale și biodeșeuri și 1594,49 lei / tonă (fără TVA) pentru deșeurile reciclabile (PM, HC, STICLA). Tariful include toate elementele de cheltuieli strict necesare pentru colectarea și transportul punctual al deșeurilor care fac obiectul situației de urgență.

(2) Contractantul se obligă să plătească Prestatorului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru prestarea Serviciului de Salubritate, în sumă de **[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda])/tonă**, conform prevederilor legale.

ARTICOLUL 4 - Durata Contractului

(1) Durata prezentului Contract își încetează efectele la momentul îndeplinirii obligațiilor legale de către Prestator și confirmării serviciilor prestate de către reprezentanții desemnați ai A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”.

(2) Contractul va produce efecte pe toată durata sa – de la Data Intrării în Vigoare și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către Prestator prin prezentul Contract, dacă Părțile nu au hotărât prelungirea sa, cu excepția situațiilor de încetare înainte de termen.

ARTICOLUL 5 - Documentele Contractului

(1) Contractul este format din Caietul de sarcini și anexele la acesta. A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”, în calitate de Autoritate Contractantă, își rezervă dreptul de a solicita orice alte documente justificative, dacă este cazul, pentru demonstrarea îndeplinirii serviciului de către Prestator.

(2) În cazul oricărui conflict sau neconcordanță între corpul principal al Contractului și orice Anexă, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu excepția situației în care se specifică altfel în prezentul Contract.

Capitolul II – Drepturile și obligațiile Prestatorului

ARTICOLUL 6 – Prestatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”;

- b) să aplice la facturare tariful aprobat;
- c) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- d) să asigure echilibrul contractual pe durata Contractului de prestări de servicii;
- e) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- f) relațiile contractuale dintre Autoritatea Contractantă și Prestator se bazează pe principiul echilibrului financiar al contractului, respectiv pe realizarea unei posibile egalități între avantajele care îi sunt acordate Delegatului și sarcinile care îi sunt impuse;
- g) să rezilieze Contractul dacă Autoritatea Contractantă nu își respectă obligațiile asumate prin Contract după notificarea în prealabil cu 5 zile lucrătoare a Autorității Contractante;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- i) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

ARTICOLUL 7 – Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să factureze direct Serviciul către autoritățile administrației publice locale din aria de operare, conform tarifului aprobat, cu respectarea Capitolului IV „Mecanismul de verificare, control și plăți” din prezentul Contract;
- b) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor menajere, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- d) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor menajere conform comenzii directe primită de la A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”;
- e) să asigure prestarea serviciului și activităților de colectare și transport, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- f) să plătească penalizări în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în Contract;
 - 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 - 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin Contract;
- g) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- h) să manevreze cu grijă recipientele și containerele din locurile indicate de către A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”, astfel încât să nu fie deteriorate sau distruse în timpul activității de colectare. În caz de deteriorare sau

distrugere, Prestatorul este obligat să le înlocuiască pe cheltuiala proprie în termen de cel mult 3 zile lucrătoare;

i) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

j) să încarce întreaga cantitate de deșeurii, inclusiv deșeurile amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

k) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeurii din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeurii;

l) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

m) să țină evidența deșeurilor colectate pentru demonstrarea activității prestate și în vederea emiterii facturii către autoritățile administrației publice locale din aria de operare, conform tarifului aprobat.

Capitolul III – Drepturile și obligațiile Autorității Contractante

ARTICOLUL 8 – Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:

a) să inspecteze și să verifice modul de realizare a serviciilor de către Prestator;

b) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Prestator și să verifice periodic calitatea serviciilor prestate, respectiv îndeplinirea activităților conform solicitărilor primite;

c) să aplice sancțiunile prevăzute de Contract în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Prestator;

d) să aprobe structura tarifului și cuantumului acestuia pentru prestarea serviciilor, conform prezentului Contract și a prevederilor legislative;

e) să rezilieze Contractul dacă Prestatorul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract, respectiv nu prestează serviciile contractate cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile;

f) să sancționeze Prestatorul în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute de Lege;

g) să aplice penalizări în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în Contract;

3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin Contract;

h) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

ARTICOLUL 9 – Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

- a) să asigure finanțarea serviciului conform prevederilor art. 25 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, respectiv prin aplicarea art. 26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să aprobe structura tarifului și cuantumului acestuia pentru prestarea serviciilor, dacă acesta respectă toate condițiile contractuale și prevederile legislative;
- c) să nu-l tulbure pe Prestator în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- d) să verifice periodic:
 - 1. calitatea serviciilor prestate;
 - 2. îndeplinirea obligațiilor contractuale de către Prestator;
 - 3. menținerea echilibrului contractual;
 - 4. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Prestator și utilizatorii serviciului de salubritate;
- e) să respecte angajamentele asumate față de Prestator prin prezentul Contract;
- f) să păstreze, în condițiile Legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Prestatorului care i-au fost comunicate cu titlu confidențial, altele decât cele de interes public;
- g) să informeze Prestatorul, după caz, în legătură cu cantitățile estimate de deșeuri ce fac obiectul prestației, exprimate în tone, tipul deșeurilor (reciclabile, respectiv reziduale în amestec), datele punctuale ale amplasamentelor unde sunt identificate deșeuri în cantitățile indicate, mediul de rezidență al UAT-ului, numărul punctelor de colectare plurifamiliale care fac obiectul situației de urgență, durata maximă a prestației, facilitatea unde vor fi transportate deșeurile reziduale și biodeșeurile, facilitatea unde vor fi transportate deșeurile reciclabile și utilajele necesare.
- h) alte obligații prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

Capitolul IV – Mecanismul de verificare, control și plăți

ARTICOLUL 10 – Dispoziții generale

(1) A.D.I. „ECOLECT MUREȘ” va verifica activitățile efectuate de Prestator, acesta din urmă fiind obligat să prezinte cel puțin următoarele documente:

- fișă / bon de cântar confirmat de operatorul instalațiilor de tratare și reprezentantul delegat al UAT-ului beneficiar, din care să rezulte efectiv cantitățile colectate și transportate;
- traseul GPS al autospecialelor din ziua prestației;
- raport de activitate rezumativ (acesta va include detalii privind locul, data și ora prestației; operațiile, utilajele și cantitățile de deșeuri colectate și transportate), inclusiv raport fotografic al locațiilor de unde au fost colectate deșeurile.

(2) După verificarea prestației, A.D.I. „Ecolect Mureș” va notifica Prestatorul să emită factura în baza cantităților confirmate și la tariful negociat de ambele părți. Factura se va emite pe numele UAT-ului beneficiar.

(3) Plata facturii se va efectua în maxim 15 zile calendaristice.

Capitolul V – Modificarea Contractului

ARTICOLUL 11 – Modificarea Contractului prin acordul Părților

Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante și cu respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile la momentul modificării.

ARTICOLUL 12 – Modificarea unilaterală a părții reglementare a Contractului de către Autoritatea Contractantă

Autoritatea Contractantă poate modifica unilateral cerințele legate de modul de prestarea a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor, cu respectarea prevederilor legale și în funcție de situațiile ivite pe parcursul derulării Contractului.

Capitolul VI – Încetarea Contractului

ARTICOLUL 13 – Cauzele de încetare a Contractului

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor menajere își încetează efectele la momentul îndeplinirii tuturor obligațiilor de către PRESTATOR și numai după confirmarea activității prestate, de către reprezentanții A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

d) prin reziliere;

e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ARTICOLUL 14 – Rezilierea Contractului

Efectul rezilierii contractului de prestare servicii este de interes public și trebuie să fie considerat când se pune problema rezilierii și semnalizează de asemenea că rezilierea este o măsură disproporționată în circumstanțe specifice. În general, pentru rezolvarea problemei, Autoritatea Contractantă va trebui să considere să nu rezilieze contractul dacă sunt interese majore în cadrul interesului public. O decizie de reziliere va fi făcută doar după epuizarea tuturor căilor amiabile de rezolvare a disputelor și într-un orizont de timp care să permită depășirea efectelor asupra interesului public, cu respectarea termenelor și dispozițiilor legale.

Capitolul VII – Alte clauze

ARTICOLUL 15 – Politica privind forța de muncă

(1) Prestatorul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Prestatorul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată Durata Contractului.

(2) Prestatorul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
- c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite intervale de timp;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu.

(3) Prestatorul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, în condițiile stabilite cu Autoritatea Contractantă și cu ADI în cadrul misiunii acestora de monitorizare a executării prezentului Contract și va solicita personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata furnizării/prestării Serviciului.

(4) Prestatorul se va asigura că personalul propriu este permanent supervizat și își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.

(5) Pe perioada executării prezentului Contract, Prestatorul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul intern al său. Autoritatea Contractantă /ADI va avea dreptul să solicite Prestatorului comunicarea Regulamentului intern și modificarea Regulamentului intern în măsura în care solicitarea de modificare este rezonabilă, în legătură cu dispoziții ale Regulamentului care afectează modul de prestare a Serviciului și în conformitate cu Legea aplicabilă. După aprobarea Regulamentului intern, Prestatorul îl va afișa la loc vizibil și îl va aduce la

cunoștință tuturor angajaților, făcând dovada acestei formalități către A.D.I. „ECOLECT MUREȘ” prin prezentarea semnăturilor de luare la cunoștință. Prestatorul va lua măsuri disciplinare corespunzătoare împotriva oricărei persoane angajate de acesta care nu respectă prevederile Regulamentului intern.

(6) Prestatorul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

(7) Prestatorul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.

În cazul încetării prezentului Contract anterior expirării Duratei Contractului, Prestatorul este de acord, iar Autoritatea Contractantă se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, a salariaților Prestatorului, care sunt afectați de către acesta furnizării/prestării Serviciului în măsura în care această preluare va fi posibilă și permisă de prevederile legale și în măsura în care salariații respectivi vor fi de acord.

(8) Personalul angajat al Prestatorului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Prestatorul va întocmi planuri anuale (respectiv pentru fiecare an calendaristic/An Contractual), pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiți.

(9) Numărul angajaților Prestatorului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de Sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensații prevăzute de Lege sau contracte colective din partea Prestatorului.

(10) Prestatorul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu Legea. Prestatorul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Autoritatea Contractantă și ADI și a oricărei alte persoane care intra în incintele Prestatorului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Prestator vor fi în conformitate cu Legea.

ARTICOLUL 16 – Confidențialitate

(1) Părțile convin că prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informații Confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții. În înțelesul prezentului articol prin Parte se va înțelege inclusiv ADI.

(2) Fiecare Parte va păstra confidențiale toate Informațiile Confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare/colaborare sau orice fel de relații contractuale să dezvăluie astfel de Informații Confidențiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:

- a) Nici unei dezvăluiri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract, în scopul îndeplinirii acelor obligații;
- b) oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului Articol;
- c) oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;

- d) oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de Lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorități Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;
- e) oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;
- f) oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;
- g) oricărei dezvăluiri de către ADI a unor informații legate de Serviciu și oricărei alte informații care pot fi solicitate în scopul efectuării unui proces de audit, inclusiv către consultanții săi, în cazul în care Autoritatea Contractantă decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Serviciului;
- h) oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare; sau
- i) oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

(4) Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform literelor b), d), e), g) și h) de mai sus, Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul informațiilor este supus acelorași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.

(5) Prestatorul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Autoritatea Contractantă în legătură cu prezentul Contract altfel decât pentru scopurile prezentului Contract, decât cu acordul scris al Autoritatea Contractantă.

(6) La sau înainte de Data Încetării, Prestatorul se va asigura că toate documentele sau evidențele computerizate aflate în posesia, dețința sau sub controlul său, care conțin informații referitoare la Serviciu sunt transmise Autoritatea Contractantă.

ARTICOLUL 17 – Proprietatea intelectuală și drepturile de autor

(1) Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Prestator și care se raportează la furnizarea/prestarea Serviciului și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Prestatorului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia. Cu toate acestea, Prestatorul se obligă ca, la solicitarea rezonabilă a Autoritatea Contractantă și în măsura posibilului, să acorde Autorității Contractante drepturi de utilizare asupra acestora corespunzătoare scopului solicitării, pe baza unui acord scris în acest sens, precizând toate condițiile tehnice, economice, juridice și durata folosirii lor.

(2) În cazul în care punerea la dispoziția Autorității Contractante a unor Desene, planuri, specificații, instrucțiuni, manuale și alte documente/materiale create este reglementată prin prevederile Caietului de Sarcini sau a prezentului Contract, Prestatorul are obligația de a se conforma acelor prevederi obligatorii, care prevalează față de dispozițiile prezentului articol.

ARTICOLUL 18 – Taxe

(1) Toate obligațiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu Legea, îi incumbă respectiva obligație.

(2) Taxele aferente autorizării / avizării activității, de orice natură, sunt în sarcina Prestatorului.

ARTICOLUL 19 – Cheltuieli

Doar dacă nu este altfel stipulat în mod expres în acest Contract, fiecare Parte își va plăti propriile costuri și cheltuieli (inclusiv onorariile și cheltuielile agenților săi, reprezentanților, consilierilor și contabililor) necesare pentru pregătirea, semnarea, îndeplinirea și respectarea termenilor acestui Contract.

ARTICOLUL 20 – Reprezentanții părților

(1) Pentru executarea prezentului Contract, în relația sa cu Autoritatea Contractantă și cu ADI, Prestatorul va numi o persoană ca „Manager de Contract”, care va asigura comunicarea corespunzătoare cu partenerii contractuali.

(2) Autoritatea Contractantă/ADI va numi de asemenea reprezentanții săi care vor asigura comunicarea cu Prestatorul.

(3) Fiecare Parte și ADI sunt îndreptățite să înlocuiască persoanele de contact, coordonatele și adresele menționate în prezentul Contract, cu condiția de a notifica în prealabil cealaltă Parte /celelalte Părți și ADI, după caz. Notificarea se va face în scris și va fi comunicată cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare înainte ca modificarea să devină efectivă. Orice comunicare trimisă la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va fi considerată valabil efectuată dacă Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzător notificarea prevăzută în prezentul alineat.

ARTICOLUL 21 – Comunicări

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) Pentru **Prestator**

În atenția: Manager de Contract, DI./D-na [...]

Adresa: [...]

Tel: [...]

Fax: [...]

E-mail: [...]

b) Pentru **A.D.I. „ECOLECT MUREȘ”**

În atenția: DI./D-na [...]

Adresa: str. Primăriei, nr. 2, Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș,

Tel: +40-365-455.256

Fax: +40-265-221.116

E-mail: ecolect@cjmures.ro; office@adiecolectms.ro.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) Comunicările între părți se pot face și prin, fax sau e-mail sub condiția confirmării de primire.
- (4) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.
- (5) Dacă notificarea este transmisă prin fax sau e-mail, ea va fi considerată primită în ziua trimiterii, dacă este transmisă în cadrul programului de lucru al destinatarului, ori în prima zi lucrătoare după data transmiterii, dacă transmiterea a avut loc după închiderea programului de lucru al destinatarului.
- (6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.
- (7) În cazul în care Autoritatea Contractantă solicită Prestatorului documente/completări/ justificări/ clarificări, după caz, în legătură cu documentele și/sau informațiile transmise inițial, termenele și efectele produse de acestea pentru soluționarea situațiilor în legătură cu defășurarea Contractului se întrerup ori de câte ori Prestatorul nu respectă termenele asumate prin prezentul Contract. În acest caz, termenele se prelungesc de drept până la transmiterea și/sau comunicarea documentelor/completărilor/ justificărilor/clarificărilor de către Prestator.

ARTICOLUL 22 – Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor

- (1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.
- (2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părții existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Parte care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente de la sediul Autorității Contractante.
- (3) Orice modificare a Legii conduce la modificarea de drept a prezentului contract.

Capitolul VIII – Clauze finale

- (1) În situația în care una sau mai multe prevederi din prezentul Contract devin, din orice motiv, neexecutabile, ilegale sau în alt fel invalide în orice privință, în baza legilor ce guvernează prezentul Contract sau derularea acestuia, o asemenea invalidare nu va afecta celelalte prevederi ale prezentului Contract, și Contractul va fi astfel interpretat ca și când asemenea prevederi neexecutabile, ilegale sau invalide nu ar fi fost conținute în prezentul Contract.
- (2) Părțile convin să accepte negocierea unui text contractual rezonabil pentru modificarea, suplimentarea ori substituirea oricăror asemenea prevederi nevalabile, ilegale sau neaplicabile cu prevederi legale, aplicabile și valabile, care să producă, pe cât posibil, rezultatul economic intenționat anterior de către Părți.

(3) În cazul în care Părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă ca ea a renunțat la acest drept al său.

(4) Neexecutarea sau întârzierea de către oricare Parte contractanta de a-si exercita anumite drepturi în cadrul prezentului Contract, nu echivalează cu renunțarea la aceste drepturi sau cu o încurajare tacita a încălcării Contractului.

(5) Prezentul Contract este destinat exclusiv beneficiului Părților semnatare; nicio clauză a acestui Contract nu va putea fi interpretată ca instituind drepturi sau obligații în sarcina altor persoane decât Părțile Contractului, înafara de cazurile expres stipulate.

(6) Riscurile aferente prestării serviciului pe durata Contractului sunt preluate integral de către Prestator.

(7) Înțetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după încetarea Contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării Contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor Contractului și care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

Prezentul Contract este încheiat în limba română, în **2** exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

Pentru AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,

**Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară
„ECOLECT MUREȘ”**

[numele și prenumele reprezentantului legal al
Autorității Contractante]

[funcția reprezentantului legal al Autorității
Contractante]

*Semnătura reprezentantului legal al Autorității
Contractante*

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru PRESTATOR,

[Denumirea Societății]

[numele și prenumele reprezentantului legal al
Societății]

[funcția reprezentantului legal al Societății]

Semnătura reprezentantului legal al Societății

Data: [zz/ll/aaaa]



Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024

În baza art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare, în cazul încetării contractului de delegare a gestiunii prin care se implementează proiectul de investiții în sistemul de management al deșeurilor finanțate din fonduri nerambursabile, A.D.I. „Ecolect Mureș” are obligația de a încheia contracte de servicii, pe motive de urgență, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul contractului de delegare care a încetat.

A.D.I. „Ecolect Mureș” în calitate de entitate publică care are obiectivul de înființare, organizare, reglementare, finanțare, exploatare, monitorizare și gestionare în comun a serviciului de salubritate din județul Mureș, activitatea specifică de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în baza art. 2 lit. a) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 2 alin. (3) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu luarea în considerare a art. 5 lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, va asigura continuitatea activității serviciului de salubritate în baza mandatului acordat, conform art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare, având în vedere situația încetării Contractului de delegare nr. 3990/06.09.2024 cu operatorul de salubritate SC GREEN PLANET SRL, precum și a eșuării mai multor demersuri efectuate în vederea atribuirii în termen prin procedurile prevăzute de Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea analizării demersurilor întreprinse pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare din Zona 7 - Râciu, vom arăta starea de fapt, în ordine cronologică:

1. În data de 08.10.2022 a fost publicată pe site-ul SEAP procedura cu CN1047999, având ca obiect delegarea gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, industrie și instituții, inclusiv fracțiunile colectate separat, aferente Serviciului de salubritate al județului Mureș - Zona 7 Râciu. La data de 04.04.2023, procedura a fost anulată deoarece au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme și inadmisibile. În lipsa unei oferte admisibile, comisia de evaluare a propus anularea procedurii în conformitate cu art. 212 alin. (1) lit. a din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. În data de 02.08.2024 a fost publicată pe site-ul SEAP procedura cu CN1071722 având același obiect contractual, procedura a fost relansată în anul 2024. La data de 09.09.2024, procedura a fost anulată automat deoarece niciunul dintre ofertanții înscriși nu a criptat oferta financiară și/sau nu a completat factorii de evaluare electronică solicitați.

3. În data de 26.09.2024 a fost publicată pe site-ul SEAP procedura cu CN1073675, procedura a fost reluată pentru același obiect de achiziție. La data de 21.11.2024, aceasta a fost anulată automat pentru același motiv: niciunul dintre ofertanții înscriși nu a criptat oferta financiară și/sau nu a răspuns tuturor factorilor de evaluare electronici.

4. În data de 27.02.2025 a fost publicată pe site-ul SEAP procedura cu CN1078281, procedura a fost inițiată din nou pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport separat al deșeurilor din Zona 7 Râciu. În cadrul evaluării ofertelor, Operatorul URBAN GRUP ENVIRONMENT S.R.L. nu a răspuns solicitării autorității contractante privind prelungirea valabilității ofertei și a garanției de participare până la termenul stabilit, respectiv 23.10.2025. Prin Procesul-verbal nr. 2 din 26.11.2025, oferta a fost declarată inacceptabilă conform art. 137 alin. (2) lit. i) din HG nr. 395/2016. Operatorul GREEN PLANET S.R.L. a solicitat prin adresa nr. 2756/17.11.2025 un termen suplimentar pentru depunerea documentelor privind garanția de participare, însă nu a răspuns nici până la al treilea termen acordat. Prin același Proces-verbal nr. 2 din 26.11.2025, oferta a fost declarată inacceptabilă conform art. 137 alin. (2) lit. i) din HG nr. 395/2016.

Prin urmare, la data de 12.12.2025, s-a constatat că toate ofertele sunt inacceptabile, procedura fiind anulată. Raportul procedurii a fost publicat în SEAP la data de 05.01.2026.

În perioada 2022-2025 au fost inițiate 4 proceduri de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport separat al deșeurilor în Zona 7 - Râciu. Niciuna dintre acestea nu s-a finalizat cu atribuirea contractului, motivele principale fiind: depunerea de oferte inacceptabile și/sau neconforme; neîndeplinirea cerințelor procedurale de către ofertanți; lipsa unor oferte admisibile care să permită finalizarea procedurii de atribuire.

În prezent a fost inițiată o nouă procedură competitivă, cu condițiile de participare simplificate (frecvență de colectare redusă etc.), anunțul fiind în așteptare de publicare pe platforma de achiziții publice.

Pentru asigurarea continuității serviciului au fost încheiate contracte de delegare până la finalizarea licitației după cum urmează: cu SC Bissdog SRL în data de 14.10.2024 și cu SC Green Planet SRL în data de 06.09.2024 prin procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, contracte care au ajuns la termen, operatorul nefiind de acord cu prelungirea ultimului contract.

Au fost transmise de 2 ori invitații la 4 operatori pentru depunerea ofertelor la procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, însă la ambele termene au fost depuse oferte inadmisibile, ADI Ecolect Mureș fiind în imposibilitate de finalizare a procedurii prin atribuirea contractului de delegare.

Având în vedere prevederile art 7 alineatul (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, care prevede că în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public și având în vedere analiza situației de fapt existente și constatând existența unei necesități imediate de intervenție prin adoptarea unor măsuri adecvate și urgente, în scopul prevenirii producerii unor efecte negative asupra sănătății populației și asupra factorilor de mediu, A.D.I. „Ecolect Mureș”, în baza Caietului de sarcini simplificat pentru atribuirea unui contract de servicii, conform art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare, va asigura, în numele și pe seama UAT Comuna Șincai, continuitatea activității de salubritate pentru UAT-urile membre din Zona 7 Râciu nu ar permite încadrarea în limitele impuse de legislația în vigoare cu privire la transparența decizională a proiectelor de hotărâri, ne prevalăm de prevederile articolului respectiv în vederea promovării și aprobării de către consiliul local a proiectului de hotărâre mai sus menționat.

INIȚIATOR

Primar

Făgăraș Vasile Valentin



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ

UAT COMUNA ȘINCAI, CIF 4375836

Comuna ȘINCAI, localitatea Șincai, str.Principală nr. 156

Județul Mureș, cod poștal 547595

Telefon/Fax: 0265 –427 201 e-mail: sincai@cjmures.ro

Nr. 2300 /22.07.2026



Raport de specialitate

la proiectul de hotărâre privind mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024

Analizând Proiectul de hotărâre privind mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024, însoțit de Referatul de aprobare nr. 2299 /22.07.2026 al Primarului comunei Șincai,

Ținând cont de prevederile în baza cărora se propune aprobarea mandatării A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii în baza art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**) cu modificările și completările ulterioare, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024 care a încetat:

- art. 6 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 16 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În considerarea prevederilor art. 17 din contractul de asociere încheiat la data de 02.11.2009 de către toate UAT-urile din județul Mureș, de adresa ADI Ecolect Mureș de încetare a prestării serviciului din aria de colectare SMIDS zona 7 Râciu cu nr. 3828/16.06.2026 precum și de Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență nr. 2/22.07.2026.

Având în vedere cele mai sus enunțate și urmare a analizării proiectului de hotărâre precum și raportat la temeiurile legale mai sus enunțate, constatăm că „Proiectul de hotărâre privind mandatarea A.D.I. „Ecolect Mureș” de a încheia contracte de servicii privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Zona 7 - Râciu, în vederea asigurării continuității activităților ce au făcut obiectul Contractului de delegare nr. 3990 din 06.09.2024” este întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare întrunind condițiile de necesitate, oportunitate și de legalitate și drept urmare se acordă aviz favorabil pentru a fi înaintat spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Comunei Șincai.

Secretar General al comunei delegat

Onac Dan Cristian

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ȘINCAI

HOTĂRÂREA nr. 2 din 22.07.2026

privind constatarea situației generate de riscul întreruperii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale și stabilirea măsurilor necesare pentru asigurarea continuității acestuia

Comitetul Local pentru Situații de Urgență al COMUNEI ȘINCAI, întrunit în ședință extraordinară la data de 23.07.2026,

Având în vedere:

- * încetarea contractului de prestare a serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale pe raza administrativ-teritorială a Orașului Sărmașu;
- * necesitatea asigurării continuității unui serviciu public esențial pentru protejarea sănătății populației și a mediului;
- * riscul acumulării deșeurilor municipale pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale, cu consecințe asupra sănătății populației, mediului și confortului urban;
- * adresa ADI Ecolect Mureș de încetare a prestării serviciului din aria de colectare SMIDS zona 7 Râciu cu nr. 3828/16.06.2026,
- * prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- * prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- * prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;

În temeiul prevederilor:

- O.U.G. nr. 21/ 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1491/ 2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- O.U.G. nr. 1/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 21/ 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- H.G. nr. 557/ 2016 privind managementul tipurilor de risc;

Ținând seama de concluziile analizei situației existente și de necesitatea instituirii, în regim de urgență, a măsurilor necesare pentru înlăturarea și prevenirea riscurilor susceptibile să aducă atingere sănătății populației și integrității mediului,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se constată existența unei situații care poate genera afectarea sănătății populației, a mediului și a condițiilor de salubritate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Șincai, ca urmare a încetării contractului de colectare și transport al deșeurilor municipale și a riscului de întrerupere a serviciului public de salubritate.

Art. 2. Se constată necesitatea adoptării de urgență a măsurilor necesare pentru asigurarea continuității serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale, în vederea prevenirii acumulării deșeurilor și a producerii unor efecte negative asupra sănătății populației și mediului.

Art. 3. Comitetul Local pentru Situații de Urgență propune Consiliului Local al Comunei Șincai adoptarea, în regim de urgență, a unei hotărâri prin care să fie aprobate măsurile necesare pentru asigurarea continuității serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale până la finalizarea procedurilor legale de atribuire a serviciului.

Art. 4. Primarul Comunei Șincai va convoca de îndată Consiliul Local în vederea analizării și aprobării măsurilor necesare pentru asigurarea continuității serviciului public de salubritate.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică Consiliului Local al Comunei Șincai, și ADI Ecolect Mureș pentru informare și luarea măsurilor ce se impun.

Art. 6. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Adoptată astăzi, 22.07.2026.

PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PRIMAR,

FĂGĂRAȘ VASILE VALENTIN

SECRETARUL COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

ONAC DAN CRISTIAN